

‘26년 강원특별자치도 과학기술 혁신 R&D 지원사업

강원주도 R&D 마중물 지원 및 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크 사업 추진 설명회

‘26. 3. 27.(금) | (재)강원연구개발지원단

진행 순서

1. 강원주도 R&D 마중물 지원
2. 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크
3. 사업비 집행 교육

01.

강원주도 R&D 마중물 지원

01. 강원주도 R&D 마중물 지원 개요

1 사업 목적

강원특별자치도 내 기술사업화에 필요한 R&D 마중물(Seed) 과제를 신속 지원하여
기존 지역산업의 경쟁력을 강화하고, 신규 부가가치 창출 기반 마련

2 사업 내용

수행 주체	· 강원특별자치도 내 지역혁신주체, 대학, 기업, 연구소 등 단독 혹은 컨소시엄
수행 기간	· 8개월('26.3.1. ~ '26.10.31.)
연구 지원비	· 총 700백만원/12개 과제 - 일반형 6(바이오 2, ICT·헬스케어 3, 신소재·에너지 1) - 지자체연계형 6(바이오 3, ICT·헬스케어 3) * 평가 결과에 따른 차등 지급(과제당 50백만원 ~ 75백만원)
선정 과제	· 사전 기술 보유(성과 확보) → 단기간 내 사업화(실증·시제품 등) 가능 과제 · 강원 지역 첨단산업 육성 기여도가 높은 과제 · 도내 현안(재난, 사회) 문제 해결과 연관성이 높은 과제 · AX(AI Transformation) 기술 연계 과제

01. 강원주도 R&D 마중물 지원 사업수행

3 사업비 구성

비 목		사 용 용 도	지 급 기 준
인건비	인건비	참여연구원에 대한 인건비 지급	실 지급액 기준 참여율 적용
연구재료비	재료비	연구과제 시약·재료 구입 비용	실 지급액 기준
연구활동비	전문가 활용비	과제 수행에 필요한 전문가 활용비	기관(기업) 기준 적용
	세미나 개최비	세미나 개최에 필요한 회의장 임차, 숙박 대관 등	기관(기업) 기준 적용
	인쇄/복사/슬라이드 제작비	책자 제작 및 인쇄, PPT 슬라이드 제작 등	기관(기업) 기준 적용
	회의비	회의 참석자 식대 또는 다과 구입 비용 (1인당 최대 3만원으로 한정(수행기관 규정 준수))	기관(기업) 기준 적용
	사무관리비	과제 수행에 필요한 사무용품 비용	기관(기업) 기준 적용
	연구개발서비스 활용비	시험·분석·특허 조사 등 연구개발에 필요한 비용	기관(기업) 기준 적용
	연구용역비	외부 기관에 연구 용역 의뢰 비용	기관(기업) 기준 적용
	회계 감사비	사업비 정산에 필요한 비용	사업비 기준 정산수수료표준액 적용

· 『국가연구개발혁신법』 법률에서 고시하는 ‘국가연구개발사업 연구개발비 사용기준’에 따라 연구개발비를 계상· 사용
기관 연구비 관리 규정 없을 경우, 전담기관 연구비 집행 지침 준수

* 강원특별자치도 과학기술 신속 R&D 지원 사업 취지에 따라 간접비, 연구수당, 국외 여비는 책정할 수 없음

01. 강원주도 R&D 마중물 지원 사업수행

4 사업비 관리

- ◎ 전담기관의 도비는 1차 및 2차로 교부, 기초지방자치단체의 사·군비는 협의에 따라 별도 교부
- ◎ 사업비는 관련 규정 및 협약서 기준에 따라 집행
- ◎ 목적 외 사용 금지 및 증빙자료 철저 관리
- ◎ 정산 시 부적정 집행 금액 환수 가능
 - ★ 지자체연계형: 기초지자체로부터 교부된 사업비는 도비와 통합하여 관리·정산하며, 사업비 집행은 사업비 관리 기준 및 연구비 관리시스템 준수

5 협약 변경

- ◎ 연구내용, 기간, 예산 변경 시 사전 승인 필수
- ◎ 참여연구원 변경 시 사전 승인 필수(참여율 및 인건비 기준 관리 철저)
 - * 기업의 경우, 인건비 계상 불가능하나 SW 기업이나 신규 채용일 경우 인건비 계상 가능
- ◎ 무단 변경 시 협약 해지 또는 불이익 가능

01. 강원주도 R&D 마중물 지원 사업수행

6 점검 / 평가

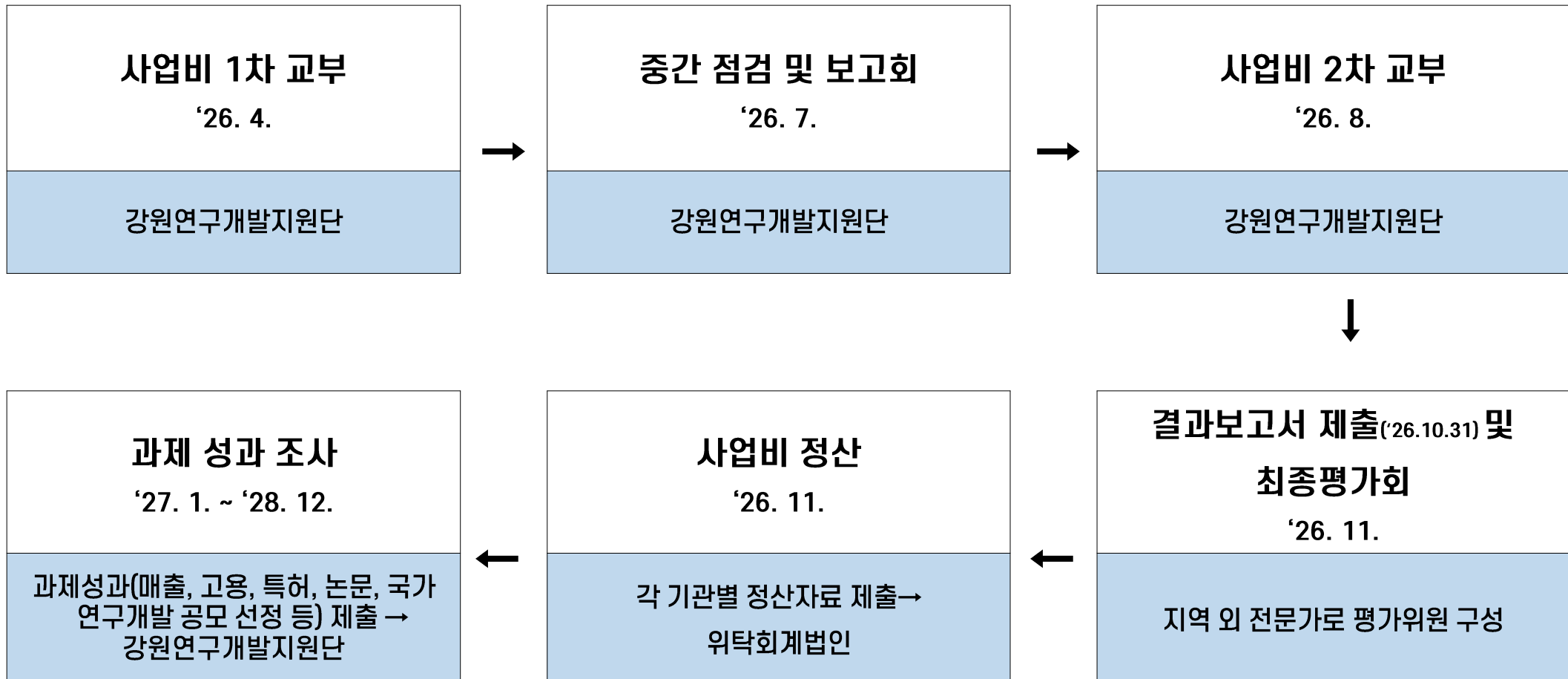
- ◎ 연구개발계획서 기반 일정 준수, 단계별 목표 달성 여부 점검 및 관리
- ◎ 중간보고, 최종평가 진행
- ◎ 요청자료 기한 내 제출 및 관련 일정 적극 협조

7 성과 보고

- ◎ 연구개발계획서 내 정량/정성적 성과 결과 제시(* 시험성적서 및 증빙 자료 제출 필수)
- ◎ 사업 수행 및 종료 후 2년간 성과자료 제출 협조
- ◎ 연구개발 성과(특허·논문 등) 발생 시 사사표기 필수
- ◎ 사업 종료 시 최종결과 보고회 및 연구결과 발표 필수
- ★ 최종 결과 보고서
 - 최소 50페이지 이상 작성 필수(A4 기준, 요약 및 사업비, 첨부파일 제외)
 - 한글 파일과 pdf 파일로 제출(도 배포 예정, 민감 부분, 개인정보 등 마킹 처리)

01. 강원주도 R&D 마중물 지원 추진일정

8 추진 일정



*지자체연계형: 기초지방자치단체의 사·군비는 해당 지자체와의 협의에 따라 별도로 교부 받음

02.

강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크

02. 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크 개요

1 사업 목적

- 강원 7대 첨단산업 클러스터 조성 대응과 지역 미래산업 발전을 견인할 수 있는 과학기술 R&D 수요를 사전 기획하고 뱅크를 구축
- 소규모부터 대형 국책 공모 과제에 상시 지원할 수 있는 지역 과학기술 혁신 체계 조성

2 사업 내용

수행 주체	· 강원특별자치도 내 지역혁신주체, 대학, 기업, 연구소 등
수행 기간	· 2026. 3. 1. ~ 2026. 9. 30.(7개월)
연구 지원비	· 총 110백만원 - 중장기성과 창출형(3), 단기성과 창출형(7) * 평가 결과에 따른 차등 지급(과제당 8백만원 ~ 18백만원)
지원과제	· 강원 7대 첨단산업 발전을 위해 기획 시급성이 높은 과제 · 정부연구개발사업(국책) 공모과제 신청 및 대응 과제 · 강원지역 대상 R&D 사업 기획(지자체·지역 현안/전략산업 연계 등) * 비 R&D 내용은 30% 이내로 제한
R&D 기획 주요 항목	· 과학기술 R&D 기획과제의 개발 목표와 내용, 선행연구, 기술 개발, 사업화 동향과 기획 R&D의 차별성, 사회, 산업 및 경제적 파급 효과, 국내외 시장동향 및 규모, 기획 R&D 성과의 정책 및 사업화 활용 방안, 연구 및 기술 개발 기간, 지원 규모와 형태 / 사업 추진 체계 등

02. 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크 사업수행

3 사업비 구성

비목	사용용도	지급기준
위원 수당	사업 기획에 필요한 외부 전문가 활용 비용	기관(기업) 기준 적용
원고료 (최종보고서)	최종 보고서 작성에 참여한 외부 전문가 원고료 지급	기관(기업) 기준 적용
인쇄비	최종 보고서 제작에 필요한 비용	기관(기업) 기준 적용
세미나 개최비	과제 수행에서 회의 또는 세미나 개최 시 필요한 비용	기관(기업) 기준 적용
교통비	연구과제 수행에 필요한 출장 비용	기관(기업) 기준 적용
책자 구입 및 기타 수수료	과제 수행과 직접 관련 있는 문헌 구입, 제세공과금 등 비용	기관(기업) 기준 적용
회의비 (식대, 다과비)	회의 또는 세미나 참석자에게 제공되는 비용 1인당 최대 3만원으로 한정(수행기관 규정 준수)	기관(기업) 기준 적용
회계 감사비	사업비 정산에 필요한 비용	사업비 기준 정산 수수료 표준액 적용

- 『국가연구개발혁신법』 법률에서 고시하는 ‘국가연구개발사업 연구개발비 사용기준’에 따라 연구개발비를 계상· 사용
- 기관 연구비 관리 규정 없을 경우, 전담기관 연구비 집행 지침 준수
- * 위원 수당 및 원고료는 주관기관 구성원 지급 불가(사업자 등록증 기준), 회의비는 외부 인원 1명 이상 포함(필수)
- * 강원특별자치도 과학기술 R&D 기획뱅크 취지에 따라 인건비, 장비구입비, 간접비, 연구수당, 국외여비 계상 불가

02. 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크 사업수행

4 기획 위원회

◎ 분야별 전문가로 구성된 기획위원회 운영

- 산업계, 학계, 연구소 등 단독 구성 불가 산학연관 정책·과학기술 전문가 10인 이상으로 구성하되 내부직원은 50% 미만으로 구성 (간사: 과제 제안자 / 위원장: 기획위원 중 선출)

◎ 운영 횟수: 기획위원회별 자율 운영하며 위원회 조정 가능

◎ 운영 조건

- 월 1~2회 이상의 정기모임을 통한 기술교류 및 기획 활동 실시
- 기획위원회 개최 전·후 계획 및 결과보고 사전 안내

02. 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크 사업수행

5 사업비 관리

- ◎ 사업비는 1차 및 2차로 구분하여 교부
- ◎ 목적 외 사용 금지 및 증빙자료 철저 관리
- ◎ 정산 시 부적정 집행 금액 환수 가능
- ★ 중장기 성과창출형 과제: 외부전문기관 조사·분석(최대 10백만원) 용역 가능하며 연지단 PM과 논의(필수)

6 협약 변경

- ◎ 연구내용, 기간, 예산, 기획위원 변경 시 사전 승인 필수
- ◎ 무단 변경 시 협약 해지 또는 불이익 가능

02. 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크 사업수행

7 점검·평가

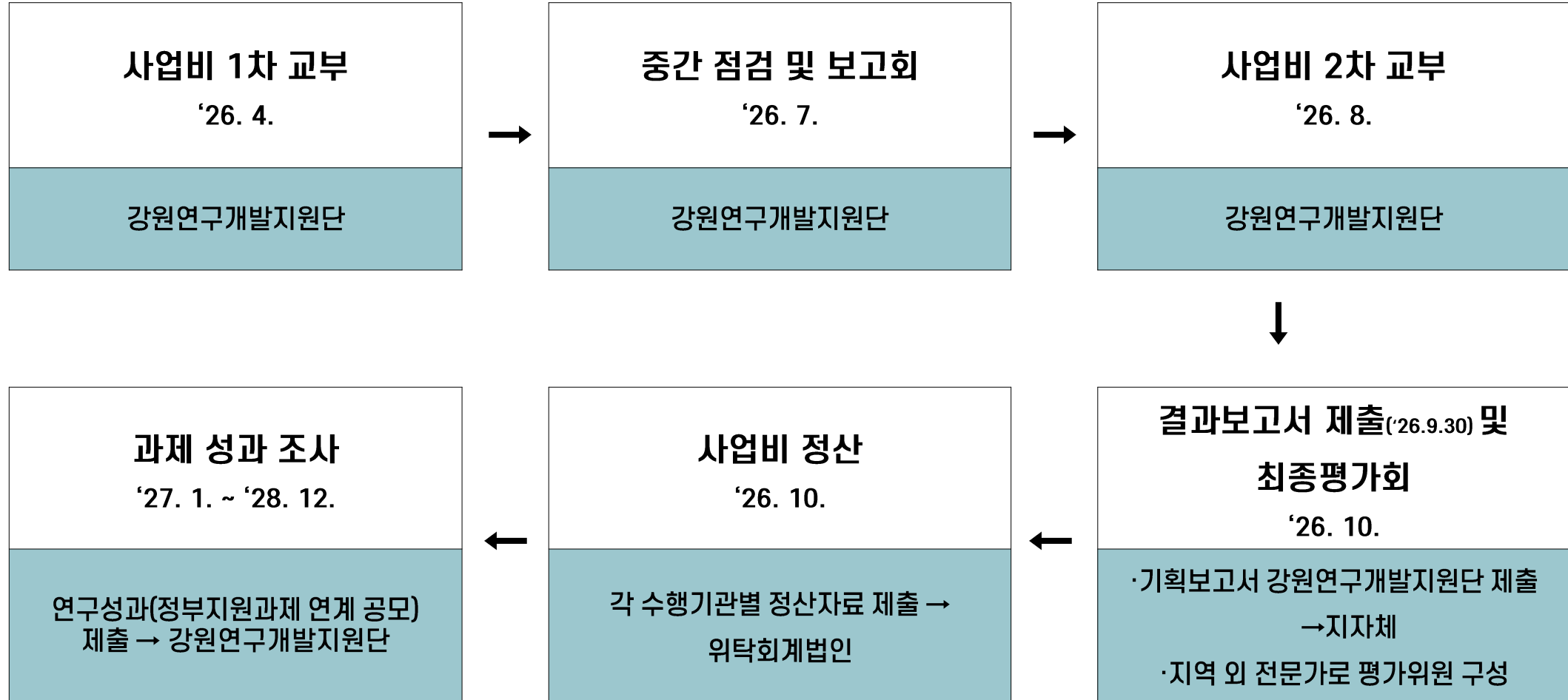
- ◎ 연구개발계획서 기반 일정 준수, 단계별 목표 달성 여부 점검 및 관리
- ◎ 중간보고, 최종평가대비 필요
- ◎ 요청자료 기한 내 제출 및 적극협조

8 성과·보고

- ◎ 기획 활동 종료 후 강원산업맞춤형 R&D 기획 뱅크 보고서 제출
 - ※ R&D 기획뱅크 RFP는 도(해당 시·군) 관계 부서에 지역 신규 과제 발굴용으로 공개 가능
 - ※ 단기성과 창출형 최종 기획보고서는 70페이지 이상 100페이지 이내 작성 제출
중·장기성과 창출형의 경우 100페이지 이상 200페이지 이내 작성
- ◎ 정부지원과제 연계 공모 성과 등에 대한 관련 자료 제출(성과 조사 기간: 기획 지원 종료 후 2년간)
- ◎ 주제 달성에 필요한 세부 R&D 도출, 인프라, 기반 구축 등 상세한 정보를 포함

02. 강원산업맞춤형 R&D 기획뱅크 추진일정

9 추진 일정



03.

사업비 집행 교육